

Méthodes pédagogiques des formations Hexafor

Champ d'application

Cette note précise les méthodes pédagogiques utilisées par Hexafor pour les formations qui s'en réfèrent.

Méthodes pédagogiques

Nos formations sont des formations-actives, construites de manière à permettre aux stagiaires d'être co-auteurs des objectifs de la formation.

Les formations organisées par Hexafor sont axées sur les mécanismes qui favorisent la communication et la coopération entre acteurs ayant des objectifs, des représentations, des cultures différentes :

communication, management, gouvernance, formation professionnelle, éducation, accompagnement individuel dans le champ du social, de la pratique en cabinet ou dans le cadre de l'entreprise.

Pour atteindre ces objectifs, nous organisons des formations pouvant mêler des publics hétérogènes engagés dans des milieux professionnels différents (entreprises, associations, structures sociales et éducatives) ou dans des fonctions et des postes différents (dirigeants, managers, formateurs, consultants indépendants, travailleurs sociaux, professionnels de santé, éducateurs sportifs, enseignant...).

Cette diversité permet aux stagiaires de travailler concrètement les objectifs de formation dans la formation elle-même en expérimentant les outils avec des personnes d'origines sociale et professionnelle variées.

Nous limitons le nombre de stagiaires de chaque formation pour favoriser la pratique et les échanges entre chaque participant et les formateurs.

Les sessions de formation se déroulent en général sur deux à trois jours (plus rarement sur un jour ou quatre jours). Les sessions se déroulent selon le processus suivant :

Partie 1 : Processus d'inclusion :

Climat relationnel

- Instauration par des exercices divers d'un cadre relationnel favorisant la bienveillance et la coopération entre les stagiaires et le ou les formateurs.
- Lors de cette phase les participants sont invités à bouger, à échanger entre eux leur prénom et d'autres informations dans le but de construire cette relation d'échange et de coopération.

Échanges sur les expérimentations

- Pour les formations comprenant plusieurs modules un temps est consacré pour échanger sur les expérimentations engagées depuis les précédents modules.

Attentes et objectifs de la sessions

- Échange sur les objectifs de la session, rappel des thèmes prévus par le ou les formateurs, recueil des attentes des stagiaires.
- Des exercices spécifiques permettent à chaque stagiaire d'exprimer ses attentes, ses objectifs individuels, en lien avec les objectifs de la formation, de valider ses objectifs individuels avec le formateur.

Partie 2 : Formation :

La formation est découpée en séquences de travail. Chaque séquence de travail est construite par le formateur pour faciliter l'atteinte des objectifs, en choisissant parmi les moyens pédagogiques suivants :

Présentation d'un outil

- Rappels et apports théoriques en lien avec des exemples issus de l'expérience du formateur, apports historiques et liens avec d'autres outils et d'autres approches.
- Champs d'application :
- Les situations dans lesquels l'outil est adapté sont listées au cours d'échanges avec les participants.

Démonstrations par le formateur

- L'outil est expérimenté à partir d'une expérience réelle ou jouée par un participant.

Expérimentation en sous groupe

- Les stagiaires sont invités à reproduire par deux ou par trois la technique dont ils viennent d'observer la démonstration. Ils prennent tour à tour la position de guide, celle de sujet et la position « méta » (position d'observateur) s'il s'agit de groupes de trois.

Échanges de feed-back

- Les stagiaires sont invités à s'évaluer mutuellement et à se donner des feed-back spécifiques dans un cadre de bienveillance et de coopération.

Séquences d'entraînement

- Des séquences d'entraînement à l'utilisation d'outils linguistiques (questionnement, production de formes particulières...) sont proposées par groupe de trois à six stagiaires.

Méta-communication

- La formation étant elle-même un champ d'application des acquis de formation les processus relationnels, les interactions qui s'y déroulent font l'objet d'analyses et de commentaires bienveillants.
- Le formateur fait lui-même la démonstration de l'état d'esprit et des outils qu'il enseigne.

Études de cas - jeux de rôles et mises en situation

- L'expérience issue de la vie professionnelle des stagiaires ou des formateurs est exploitée au cours d'exercices spécifiques.

Évaluation de la séquence

- Chaque séquence de travail se termine par une évaluation collective portant sur les acquis de la séquence, les difficultés rencontrées et permettant de transférer les acquis de la séquence dans son milieu professionnel.
- Des tâches bien précises sont données à l'issue des séquences afin de favoriser l'intégration des outils.

Partie 1 : Évaluation :**Évaluation des apprentissages des stagiaires :**

L'évaluation se déploie tout au long de la formation. Elle permet ainsi de suivre les acquis des stagiaires et leurs compétences et d'adapter les exercices de formation en fonction de cela.

Chaque stagiaire reçoit des feedback du formateur et des autres stagiaires. Ces échanges se déroulent de manière régulière, à l'issue des exercices ou à l'occasion de ceux-ci, c'est un processus permanent.

Une *fiche d'évaluation formative* permet à chacun de suivre et d'évaluer ses progrès.

Évaluation écrite de la formation :

Une feuille d'évaluation est remise à chaque stagiaire et sera complétée par lui.

Cette feuille comprend les rubriques suivantes :

- Rappel des objectifs individuels de début de formation
- 3 apports principaux que le stagiaire retient de la formation
- Ce que le stagiaire va mettre en œuvre dans son contexte professionnel suite à cette formation
- Retours permettant à Hexafor d'améliorer la formation

Évaluation orale en grand groupe :

L'évaluation orale en grand groupe permet d'enrichir l'évaluation du stagiaire des retours du formateur et éventuellement d'autres stagiaires.

Clôture de la session :

À l'issue de chaque session un temps est prévu pour prendre soin de la relation et des personnes.

Documents et supports

Chaque stagiaire reçoit un livret de formation. Le livret comprend :

- Les apports théoriques principaux de la formation
- Des fiches techniques permettant de s'exercer seul à l'aide d'exercices concrets entre les modules ou pendant la formation
- Une bibliographie mise à jour

Les formateurs utilisent les supports suivants :

- Tableau papier,
- Fiches techniques d'exercices,
- Jeux pédagogiques créés par Hexafor.

Des moyens audiovisuels qui ne favorisent pas la coopération, sont utilisés avec précaution :

- Vidéoprojecteur, sono, télévision,
- Diaporamas et extraits de films.